

**CONVENZIONE TRA REGIONE LIGURIA, AZIENDA SANITARIA LOCALE N. 5
SPEZZINO ED INFRASTRUTTURE RECUPERO ENERGIA - AGENZIA
REGIONALE LIGURE - I.R.E. S.p.A. PER L'ATTIVITÀ DI CENTRALE DI
COMMITTENZA PER L'AFFIDAMENTO DELLA CONCESSIONE DI
PROGETTAZIONE, COSTRUZIONE E GESTIONE DEL NUOVO OSPEDALE
DELLA SPEZIA IN LOCALITÀ FELETTINO**

**PROCEDURA DI AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI VERIFICA DEL
PROGETTO DEFINITIVO E DEI RELATIVI MODELLI BIM CON
OPZIONE DEL SERVIZIO DI VERIFICA DEL PROGETTO
ESECUTIVO E DEI RELATIVI MODELLI BIM DEL NUOVO
OSPEDALE DI LA SPEZIA IN LOCALITÀ FELETTINO**

CAPITOLATO SPECIALE DESCRITTIVO E PRESTAZIONALE

ART 23 COMMA 15 DEL D.LGS. 50/2016 E S.M.I.

SOMMARIO

PREMESSA.....	3
Art. 1 – CONDIZIONI GENERALI	3
Art. 2 - OGGETTO DELL'APPALTO	3
Art. 3 – DOCUMENTAZIONE DISPONIBILE AL MOMENTO DELL'OFFERTA.....	4
Art. 4 – IMPORTO A BASE DI GARA	4
Art. 5 – ONERI ED OBBLIGHI CONTRATTUALI	6
Art. 6 - MODALITÀ GENERALI DI SVOLGIMENTO DEI SERVIZI	7
Art. 7 - CONTENUTI E MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLE PRESTAZIONI.....	7
Art. 8 – RISULTANZE DEL SERVIZIO DI VERIFICA	10
Art. 9 – MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE	11
Art. 10 - RESPONSABILITÀ DELL'AFFIDATARIO	11
Art. 11 - IMPEGNI DELLA STAZIONE APPALTANTE	12
Art. 12 - TERMINI PER L'ESPLETAMENTO DELL'INCARICO	12
Art. 13 - CORRISPETTIVO	12
Art. 14 – TERMINI DI PAGAMENTO	13

PREMESSA

In relazione al presente appalto IRE S.p.A. (di seguito anche IRE o Stazione Appaltante) opera in qualità di Stazione Appaltante per conto dell'Azienda Sanitaria Locale n.5 Spezzino (di seguito anche "ASL5" o "Committente") in forza della Convenzione sottoscritta in data 19 aprile 2022.

I servizi oggetto del presente appalto sono connessi alla procedura di "Concessione di progettazione, costruzione e gestione del nuovo ospedale della Spezia in località Felettino", procedura attualmente in corso.

Detta procedura prevede la presentazione in fase di offerta del progetto definitivo e pertanto oggetto del presente appalto è la verifica del Progetto Definitivo proposto dall'Aggiudicatario della medesima gara.

Tale progetto è stato sviluppato attraverso l'uso di metodi e strumenti elettronici specifici quali quelli di modellazione per l'edilizia e le infrastrutture, ovvero attraverso la creazione di modelli digitali per oggetti (object oriented) - BIM.

Art. 1 – CONDIZIONI GENERALI

1. Il presente Capitolato stabilisce norme, prescrizioni ed oneri generali, nonché clausole particolari dirette a regolare il rapporto gestionale e contrattuale tra la Stazione Appaltante e l'Affidatario, in relazione alle caratteristiche del servizio richiesto.
2. L'appalto viene conferito e accettato sotto l'osservanza piena, assoluta, inderogabile e inscindibile, oltre che del presente Capitolato, delle norme, condizioni, patti, obblighi, oneri e modalità dedotti e risultanti dalla documentazione a base di gara che l'Affidatario dichiara di conoscere e di accettare senza riserva e che qui si intendono integralmente riportate e trascritte con rinuncia a qualsiasi contraria eccezione, nonché dell'offerta dell'Affidatario.

Art. 2 - OGGETTO DELL'APPALTO

1. L'appalto ha per oggetto l'affidamento del **servizio di verifica del Progetto Definitivo e dei relativi modelli BIM** in relazione all'intervento di realizzazione del nuovo ospedale a La Spezia, località Felettino.
2. Il progetto definitivo oggetto di verifica sarà quello predisposto dall'Aggiudicatario della procedura di affidamento della Concessione sopra richiamata, procedura che, come detto in premessa, è attualmente in corso di svolgimento.
3. Il servizio di verifica oggetto dell'affidamento è obbligatorio ai sensi del comma 8 bis dell'art.26 del Codice ed è propedeutica all'approvazione del progetto definitivo.
4. Il progetto definitivo proposto dall'Aggiudicatario dovrà ottenere tutti i permessi e le autorizzazioni necessarie.
5. Il servizio di verifica oggetto dell'affidamento dovrà essere avviato e svolto contemporaneamente allo svolgimento dell'iter autorizzativo cui sarà soggetto il progetto per concludersi solo ad autorizzazioni ottenute.

6. Il servizio consiste quindi nella:

- verifica di tutti gli elaborati del Progetto Definitivo per la realizzazione dei lavori
- verifica dei modelli BIM sulla base di quanto previsto nel Capitolato Informativo allegato alla documentazione di gara per la presente procedura; si intende come verifica dei modelli sia la verifica dei contenitori informativi (modelli, elaborati e dati/schede informative digitali) sia la verifica di tutta la documentazione non inserita nei modelli stessi, ossia quella linked e/o embedded, compresa la rispondenza a quanto definito nel Piano di Gestione Informativa del progetto
- verifica delle eventuali revisioni progettuali a seguito di prescrizioni imposte sul progetto anche da parte della SA o degli altri enti coinvolti a vario titolo (committente ed enti titolati al rilascio di pareri ed autorizzazioni)
- partecipazione ad incontri e riunioni a semplice richiesta del RUP.

7. L'appalto prevede l'opzione per l'affidamento del **servizio di verifica del Progetto Esecutivo e dei relativi modelli BIM** redatti dal Concessionario a seguito della avvenuta sottoscrizione del contratto di Concessione. Tale sottoscrizione avverrà successivamente alla approvazione finale del Progetto Definitivo, ovvero dopo il completamento dell'iter autorizzativo e della verifica del progetto definitivo oggetto del presente affidamento.

Art. 3 – DOCUMENTAZIONE DISPONIBILE AL MOMENTO DELL'OFFERTA

1. La documentazione disponibile è:

- il PFTE ed i relativi modelli BIM che erano stati posti a base di gara per la procedura attualmente in corso di affidamento di "Concessione di progettazione, costruzione e gestione del nuovo ospedale della Spezia in località Felettino"
- il Capitolato Informativo predisposto per la medesima procedura di gara di Concessione
- il Capitolato Informativo predisposto per l'affidamento del presente servizio di Verifica.

2. Il Piano di Gestione Informativa (pGI) redatto dall'Aggiudicatario della procedura di affidamento della Concessione con i relativi allegati verrà messo a disposizione successivamente all'aggiudicazione del presente servizio.

Art. 4 – IMPORTO A BASE DI GARA

1. Gli importi complessivi, le classi e categorie di opere relative ai lavori oggetto del servizio da affidare con la presente procedura, sono stati individuati, ai sensi dell'art. 24 comma 8 del Codice dei Contratti Pubblici, in base alle previsioni del D.M. 17 giugno 2016.

2. L'importo a base di gara soggetto a ribasso è pari ad **€ 999.721,36** oltre ad oneri di legge, se dovuti ed IVA.

3. Gli importi delle Classi e Categorie dei lavori desunti dal PFTE per il calcolo dell'importo del corrispettivo, posto a base d'asta, per lo svolgimento delle attività oggetto del presente affidamento sono riportati nella seguente tabella:

<u>ID opere</u> <u>DM 17 giugno 2016</u> <u>(ex DM 143/2013)</u>		<u>Corrispon-</u> <u>denza ex legge</u> <u>143/1949</u>	<u>Costi delle singole</u> <u>categorie componenti</u> <u>l'opera</u>
<i>EDILIZIA</i>	E.10	I/d	64.012.532,84 euro
<i>STRUTTURE</i>	S.03	I/g	44.748.671,92 euro
<i>IMPIANTI</i>	IA.01	III/a	7.324.760,56 euro
<i>IMPIANTI</i>	IA.02	III/b	25.377.834,26 euro
<i>IMPIANTI</i>	IA.04	III/c	24.659.341,56 euro
COSTO TOTALE OPERE			166.123.141,14 euro

4. Per quanto riguarda le prestazioni oggetto dell'affidamento gli importi delle tariffe derivanti dai calcoli effettuati sono riportati di seguito:

Descrizione delle prestazioni	Importi dei corrispettivi al netto di oneri previdenziali e di IVA
verifica del progetto definitivo	
Importo totale del corrispettivo	999.721,36 euro

Per il calcolo dell'importo del corrispettivo posto a base di gara è stato utilizzato il software BLUMATICA CORRISPETTIVI OP. Unitamente agli atti di gara sono a disposizione le schede di output del software ("Determinazione dei corrispettivi"). Tale importo comprende l'importo delle spese e degli oneri accessori calcolato in misura forfettaria determinata per interpolazione lineare sull'importo delle opere.

5. Per quanto riguarda le attività opzionali gli importi delle tariffe derivanti dai calcoli effettuati sono riportati di seguito:

Descrizione delle prestazioni	Importi dei corrispettivi al netto di oneri previdenziali e di IVA
verifica del progetto esecutivo	
Importo totale del corrispettivo	999.721,36 euro

6. Per il calcolo dell'importo del corrispettivo posto a base di gara è stato utilizzato il software BLUMATICA CORRISPETTIVI OP. Unitamente agli atti di gara sono a disposizione le schede di output del software ("Determinazione dei corrispettivi"). Tale importo comprende l'importo delle spese e degli oneri accessori calcolato in misura forfettaria determinata per interpolazione lineare sull'importo delle opere.

7. In caso di attivazione della facoltà di affidare le attività opzionali, sull'importo presunto delle stesse si applicherà il ribasso d'asta offerto dall'aggiudicatario per l'affidamento della verifica del PD.

Art. 5 – ONERI ED OBBLIGHI CONTRATTUALI

1. Tutti gli oneri e gli obblighi necessari per l'espletamento del servizio devono intendersi a completo carico del soggetto Affidatario, ad esclusione di quelli esplicitamente indicati come a carico della Stazione Appaltante nei documenti contrattuali.

2. In particolare, sono a carico del soggetto Affidatario le seguenti attività:

a) mantenere la composizione minima del gruppo di lavoro nominativamente indicato in sede di offerta, salvo nel caso di impedimenti non riconducibili a colpa del soggetto Affidatario o da questo non prevedibili; resta facoltà del soggetto Affidatario del servizio di incrementare con ulteriori figure il gruppo di verifica;

b) provvedere alla correzione, integrazione o rifacimento dei documenti da lui stesso prodotti che risultino per qualsiasi motivi errati, ancorché approvati dalla Stazione Appaltante;

c) considerare inclusi nell'importo offerto anche gli oneri e le spese non specificatamente indicati, ma comunque necessari per l'esecuzione del servizio.

3. Il gruppo di lavoro da utilizzare per la verifica del progetto dovrà essere composto da almeno le seguenti professionalità (è ammessa la coincidenza di più professionalità in un unico soggetto purché in possesso dei requisiti richiesti):

n.1 coordinatore del gruppo di verifica

n.1 BIM manager – gestore dei processi informativi digitalizzati

n.1 BIM coordinator – coordinatore dei flussi informativi di commessa

n.1 BIM specialist – operatore avanzato della gestione e della modellazione informativa

n.1 CDE Manager– gestore dell'ambiente di condivisione dei dati.

n.1 esperto in progettazione architettonica di strutture ospedaliere

n.1 esperto in ingegneria strutturale-sismica

n.1 esperto in progettazione impiantistica

n.1 esperto in progettazione antincendio

n.1 esperto in progettazione acustica

n.1 esperto in materia di CAM

n.1 geologo

4. È in facoltà dell’Affidatario, al fine di ottenere una più efficiente utilizzazione del gruppo di lavoro di verifica, di organizzare le funzioni nei modi ritenuti congrui e necessari, nonché di attribuire ad un unico soggetto la responsabilità di una o più delle funzioni previste dalla normativa (D.lgs. 50/2016 e linee guida ANAC) purché in possesso dei requisiti necessari a svolgere adeguatamente le mansioni che attengono a tutte le funzioni delle quali assume la responsabilità.

Art. 6 - MODALITÀ GENERALI DI SVOLGIMENTO DEI SERVIZI

1. Le attività richieste dovranno essere svolte secondo le prescrizioni indicate nell’art. 26 del D. Lgs. 50/2016 nonché nelle altre leggi e norme di settore e in particolare nelle Linee guida n. 1 dell’ANAC approvate dal Consiglio dell’Autorità con Delibera n. 973 del 14/09/2016 così come aggiornate con Delibera n. 417 del 15/05/2019.
2. L’Affidatario sarà obbligato, nell’espletamento dell’incarico, all’osservanza di tutte le norme di legge, regolamentari ed attuative vigenti per le specifiche categorie di opere e dovrà tenere conto di tutte le indicazioni fornite dalla Stazione Appaltante nonché di tutte le disposizioni e/o direttive che potranno essere impartite dalla stessa.
3. I servizi oggetto di affidamento dovranno essere svolti presso la sede dell’Affidatario e dovranno prevedere altresì tutti i sopralluoghi, gli incontri e gli approfondimenti necessari anche eventualmente presso la sede di esecuzione delle opere.
4. L’Affidatario, secondo i criteri stabiliti nel presente Capitolato, si impegna espressamente a partecipare alle riunioni indette dal Responsabile del Procedimento nonché a tutti gli incontri ai quali il RUP ritenga opportuno che partecipi.

Art. 7 - CONTENUTI E MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLE PRESTAZIONI

1. La verifica da parte del soggetto Affidatario va effettuata su tutti i documenti costituenti il progetto definitivo (ed esecutivo in caso di attivazione dell’opzione), anche se non previsti dalla normativa vigente per la fase di progettazione relativa indicati dal D. Lgs. 50/2016 e relative linee guida ANAC.
2. Le verifiche, adeguate al livello progettuale in esame, devono essere condotte su TUTTI i documenti progettuali nonché sui modelli BIM. Solo in presenza di elevata ripetitività di elementi progettuali, possono essere eventualmente adottati metodi di controllo a campione da concordare comunque preventivamente con il RUP.

3. In caso di verifiche precedentemente espletate, l'attività di controllo successiva può essere svolta sulle parti costituenti modifica o integrazione della documentazione progettuale già esaminata.

4. Per svolgere l'attività di verifica verranno consegnati gli elaborati ed i file firmati digitalmente dai progettisti ed i contenitori informativi (comprendenti tutti i modelli, elaborati e dati/schede informative digitali e la documentazione non inserita nei modelli stessi, ossia quella linked e/o embedded).

5. Le attività da effettuare dovranno riguardare, per quanto di pertinenza, gli aspetti di cui all'elenco seguente sulla base dei criteri generali di verifica di seguito indicati.

Si dovrà accertare, ai sensi dell'art.26 comma 4 del codice (D.Lgs. 50/2016 e s.m. e i.):

- a) la completezza della progettazione
- b) la coerenza e completezza del quadro economico in tutti i suoi aspetti;
- c) l'appaltabilità della soluzione progettuale prescelta;
- d) i presupposti per la durabilità dell'opera nel tempo;
- e) la minimizzazione dei rischi d'introduzione di varianti e di contenzioso;
- f) la possibilità di ultimazione dell'opera entro i termini previsti;
- g) la sicurezza delle maestranze e degli utilizzatori;
- h) l'adeguatezza dei prezzi unitari utilizzati;
- i) la manutenibilità delle opere, ove richiesta.

6. Le verifiche da effettuare per lo svolgimento del servizio dovranno essere condotte sulla documentazione progettuale e su quanto riportato nel presente capitolato, in relazione al livello progettuale con riferimento ai seguenti criteri:

- a) affidabilità;
- b) completezza e adeguatezza;
- c) leggibilità, coerenza e ripercorribilità;
- d) compatibilità;

intendendosi per:

a) affidabilità

- verifica dell'applicazione delle norme specifiche e delle regole tecniche di riferimento adottate per la redazione del progetto;
- verifica della coerenza delle ipotesi progettuali poste a base delle elaborazioni tecniche ambientali, architettoniche, strutturali, impiantistiche e di sicurezza;

b) completezza ed adeguatezza

- verifica della corrispondenza dei nominativi dei progettisti a quelli titolari dell'affidamento e verifica della sottoscrizione dei documenti per l'assunzione delle rispettive responsabilità;
- verifica e controllo dell'esistenza di tutti gli elaborati previsti per il livello di progetto da esaminare;
- verifica dell'eshaustività della logica elaborativa utilizzata per la redazione del progetto in funzione del quadro esigenziale;
- verifica dell'eshaustività delle informazioni tecniche ed amministrative contenute nei singoli elaborati;
- verifica dell'eshaustività delle modifiche apportate al progetto a seguito di precedente esame;

c) leggibilità, coerenza e ripercorribilità

- verifica della leggibilità degli elaborati con riguardo alla corretta utilizzazione dei linguaggi convenzionali di elaborazione;
- verifica della comprensibilità delle informazioni contenute negli elaborati e della ripercorribilità dei calcoli effettuati;
- verifica della coerenza delle informazioni tra i diversi elaborati;
- verifica della congruenza tra gli elaborati architettonici, strutturali, impiantistici al fine di evitare discordanze ed incongruenze tra elaborati;
- verifica della congruenza tra tavole grafiche e relazioni tecniche e disposizioni capitolari;

d) compatibilità

- rispondenza delle soluzioni progettuali ai requisiti richiesti dalla committenza;
- rispondenza della soluzione progettuale alle normative assunte a riferimento e alle eventuali prescrizioni, in relazione agli aspetti di seguito specificati:
 - inserimento ambientale;
 - funzionalità e fruibilità;
 - stabilità delle strutture;
 - sicurezza delle persone connessa agli impianti tecnologici;
 - igiene, salute e benessere delle persone;
 - superamento ed eliminazione delle barriere architettoniche;
 - sicurezza antincendio;
 - inquinamento acustico;
 - durata e manutenibilità;
 - rispetto dei tempi;
 - sicurezza ed organizzazione del cantiere.

Il precedente elenco si intende indicativo e non esaustivo in quanto si riferisce alle sole attività di verifica minime, da integrarsi a seguito dell'analisi della progettazione anche in relazione al grado di approfondimento della progettazione, alle prescrizioni imposte da Enti o dalla Stazione appaltante, alla tipologia di affidamento dei lavori prevista nonché sulla base della metodologia tecnica di sviluppo del servizio di verifica.

7. Inoltre l'Affidatario dovrà verificare, come previsto dal Capitolato Informativo per lo svolgimento del servizio di verifica, che sia stata prodotta un'opera digitale conforme a tutte le indicazioni fornite dalla Stazione Appaltante tramite il Capitolato Informativo posto a base di gara di Concessione nonché al Piano di Gestione Informativa dell'Aggiudicatario di detta procedura anche con riguardo al Livello di Sviluppo Informativo richiesto in termini di informazioni grafiche e non grafiche e per ogni tipologia di modello prodotta (architettonico, strutturale, impiantistico) richiesta dal servizio.

8. La verifica del modello BIM dovrà essere svolta secondo i requisiti dettagliatamente specificati nel Capitolato Informativo per la verifica.

Art. 8 – RISULTANZE DEL SERVIZIO DI VERIFICA

1. Lo svolgimento delle attività di verifica dovrà essere documentato attraverso la redazione di appositi verbali redatti in contraddittorio con il progettista ed in rapporti del soggetto preposto alla verifica.
2. Tutti gli esiti, a verifiche ultimate, devono essere compiutamente e adeguatamente motivati.
3. I rapporti devono indicare la valutazione su ogni singolo elaborato.
4. Il Verificatore Affidatario dovrà produrre almeno:
 - Un primo rapporto di verifica: primo rapporto da emettere nel corso dell'attività di verifica su tutti gli elaborati progettuali; dovrà contenere la segnalazione di situazioni di non conformità, accertate mediante controlli, rilevate sugli elaborati.
 - Un verbale di verifica in contraddittorio: ottenuto dal contraddittorio con i progettisti. I progettisti riscontrano ai rilievi del Verificatore per dirimerli e/o per proporre opportune azioni correttive. I progettisti dovranno a loro volta rielaborare la documentazione progettuale per le parti soggette ad azioni correttive.
 - Un ulteriore verbale di verifica in contraddittorio: ottenuto dal contraddittorio con i progettisti. In considerazione delle prescrizioni e/o delle richieste in genere pervenute a vario titolo dagli enti coinvolti nell'iter autorizzativo del progetto, i progettisti dovranno concordare con il Verificatore le necessarie od opportune azioni correttive. I progettisti dovranno a loro volta rielaborare la documentazione progettuale per le parti soggette ad azioni correttive.
 - Un rapporto di riesame: il Verificatore sulla base della verifica precedentemente espletata svolge i controlli sugli elaborati progettuali revisionati al fine di determinare l'avvenuta efficace effettuazione delle azioni correttive nonché verifica la loro corretta integrazione con le parti del progetto non coinvolte nella revisione.
 - Un rapporto conclusivo di verifica: ultimo rapporto da emettere al termine dell'attività di verifica che riassume cronologicamente tutto il processo di verifica, riporta tutte le risultanze dell'attività svolta.

5. Il rapporto conclusivo, dovendo consentire l'Approvazione del Progetto Definitivo (o Esecutivo in caso di attivazione dell'opzione), non potrà contenere aspetti non risolti e rimessi a valutazioni del RUP.

6. Il Verificatore Affidatario dovrà impostare e mantenere un "Registro delle non conformità", oltre i rapporti di verifica, che include tutte le non conformità individuate per ogni singolo elaborato progettuale, allo scopo di tenere sistematicamente sotto controllo il loro stato e individuarne le tendenze. Il Registro deve essere periodicamente riesaminato dall'Affidatario al fine di identificare le non conformità ricorrenti e di richiedere ai progettisti l'eventuale attuazione di adeguate azioni correttive, specificando, ove possibile, il riferimento normativo della non conformità (esempio Legge, Decreto, articolo, comma ecc.).

Art. 9 – MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE

1. L'Affidatario, relativamente ai servizi oggetto dell'appalto, dovrà produrre e consegnare al RUP entro i termini fissati all'art. 12 gli elaborati richiesti all'art. 9 in:

N.2 copie cartacee timbrate e sottoscritte dal Coordinatore / Responsabile del gruppo di verifica nonché dai professionisti nell'ambito delle rispettive specifiche competenze richieste all'art. 5.

2. L'intera documentazione oggetto della prestazione resterà di proprietà piena ed assoluta della Stazione Appaltante che potrà, a suo insindacabile giudizio, dopo l'approvazione e la liquidazione delle competenze spettanti, disporne secondo necessità.

Art. 10 - RESPONSABILITÀ DELL'AFFIDATARIO

1. L'Affidatario risponderà personalmente nei confronti della Stazione Appaltante per ogni contestazione dovesse essere da questa formulata, in relazione alla corretta esecuzione del presente Capitolato, all'adeguatezza degli elaborati predisposti in base alle richieste della Stazione Appaltante, ai termini di consegna degli stessi e ad ogni altra contestazione formulata, in relazione agli specifici obblighi assunti dalle parti con la sottoscrizione del contratto.

2. L'Affidatario è altresì responsabile dei danni arrecati alla Stazione Appaltante, ai suoi dipendenti e a terzi per fatto doloso o colposo del suo personale, dei suoi collaboratori e dei suoi ausiliari in genere e di chiunque debba rispondere dell'esecuzione dell'incarico.

3. L'Affidatario è tenuto ad eseguire gli incarichi secondo i migliori criteri per la tutela e il conseguimento del pubblico interesse, nel rispetto delle indicazioni fornite dal RUP o da altra figura delegata dalla Stazione Appaltante.

4. L'Affidatario è responsabile a tutti gli effetti dell'esatto adempimento delle condizioni contrattuali e della corretta esecuzione dei servizi, restando esplicitamente inteso che le norme e le prescrizioni contenute nei documenti contrattuali sono state da esso esaminate e riconosciute idonee al raggiungimento di tali scopi.

5. Il soggetto Affidatario del servizio solleva la Stazione Appaltante da ogni eventuale responsabilità penale e civile verso terzi in ogni caso connessa alla realizzazione ed all'esercizio delle attività affidate.

Art. 11 - IMPEGNI DELLA STAZIONE APPALTANTE

1. La Stazione Appaltante si impegna a trasmettere al soggetto incaricato, all'avvio del Servizio, tutto quanto in suo possesso ai fini del corretto svolgimento dell'incarico.
2. Qualsiasi eventuale carenza e/o incongruenza nella documentazione non darà in ogni caso diritto all'Affidatario a compensi aggiuntivi, indennizzi, rimborsi di spese, slittamenti dei tempi contrattuali.
3. La Stazione Appaltante si impegna comunque a garantire all'Affidatario il necessario supporto per il regolare svolgimento del servizio richiesto.

Art. 12 - TERMINI PER L'ESPLETAMENTO DELL'INCARICO

1. L'inizio delle attività in oggetto decorrerà dalla data di consegna del servizio (che potrà essere anche anticipata, nelle more della sottoscrizione del contratto); le attività termineranno all'emissione del rapporto di verifica conclusivo, previa accettazione della Stazione Appaltante.
2. Il tempo per lo svolgimento delle attività previste è fissato in un massimo di 60 giorni solari non consecutivi (o il minor termine risultante dall'offerta presentata in sede di gara).
Resta inteso che il "primo report di verifica" dovrà essere emesso comunque entro i primi 30 (trenta) giorni solari di attività (o il minor termine ridotto proporzionalmente all'offerta sui tempi presentata in sede di gara).
3. Tenuto comunque conto che la durata del servizio rimane correlata alla tempistica dell'ottenimento di tutte le autorizzazioni necessarie, la stessa potrà subire proroghe e/o differimenti senza che ciò comporti oneri di alcun tipo a carico della Stazione Appaltante e senza che nulla l'Affidatario possa pretendere nei confronti della medesima.
4. Il tempo per lo svolgimento delle attività previste in opzione sarà precisato in caso di attivazione della stessa ma in via preventiva è stimato in un massimo di circa 90 (novanta) giorni solari.
5. Il RUP, ai sensi dell'art. 107 del Codice e del D.M. 49/2018, potrà sospendere, l'esecuzione dell'incarico, anche più volte, senza che nulla sia dovuto, per tale motivo, all'Affidatario.
6. Tuttavia, in caso di sospensioni eccedenti i due mesi, l'Affidatario potrà, previa richiesta, ricevere il pagamento delle prestazioni svolte fino al momento della sospensione.
7. I tempi effettivi necessari per ottenere eventuali autorizzazioni e nulla osta e/o ogni altro necessario atto da parte dei soggetti competenti non costituiscono tempi di sospensione ai sensi del presente paragrafo e neppure rientrano fra le responsabilità di IRE, né danno luogo per l'affidatario a diritti, indennizzi o risarcimenti di sorta.

Art. 13 - CORRISPETTIVO

1. L'importo posto a base di gara per le attività oggetto del presente capitolato, ribassato della percentuale di sconto offerto dall'Affidatario, costituirà (oltre ad oneri previdenziali ed IVA di legge) il corrispettivo spettante per il servizio di verifica del progetto definitivo e dei relativi modelli BIM relativamente all'intervento di realizzazione del nuovo ospedale a La Spezia località Felettino.
2. In caso di attivazione della facoltà di affidare le attività opzionali, sull'importo presunto delle stesse si applicherà il ribasso d'asta offerto dall'aggiudicatario per l'affidamento della verifica del PD.
3. Il corrispettivo per il presente incarico si intende omnicomprensivo di tutto quanto necessario ed utile per il diligente svolgimento dell'incarico stesso.
4. Saranno a carico dell'Affidatario tutti gli oneri strumentali ed organizzativi necessari per l'espletamento delle prestazioni connesse all'incarico, ivi comprese le polizze assicurative per le responsabilità derivanti dalle attività da svolgere.
5. L'importo contrattuale dell'appalto si intende fisso, invariabile, remunerativo e commisurato all'oggetto dell'appalto e quindi l'Affidatario non potrà richiedere la revisione di tale importo né la corresponsione di indennizzi o risarcimenti. La revisione dei prezzi è consentita unicamente nei casi stabiliti dal Disciplinare di gara.
6. Sono da intendersi comprese nell'importo contrattuale tutte le successive verifiche di tutti o parte degli elaborati non ritenuti adeguati alla prima verifica.

Art. 14 – TERMINI DI PAGAMENTO

1. Il pagamento del corrispettivo per il servizio in oggetto verrà effettuato con le seguenti modalità:
 - 30% alla consegna del primo rapporto di Verifica
 - Saldo alla consegna del rapporto conclusivo di Verifica
2. Per le attività opzionali le modalità di pagamento saranno definite nel contratto di attivazione dell'opzione.